

## Vuoi risolvere il tuo problema e ottenere un “risarcimento” economico?

### Segui queste semplici istruzioni:

- ✓ Compila il seguente reclamo, in tutti i suoi campi
- ✓ Inserisci destinatario, data e firma
- ✓ Spediscilo all’Operatore scegliendo una delle modalità indicate *in fondo alla pagina*
- ✓ Inviane una copia su [indennizzotelefonico@unionedeiconsumatori.it](mailto:indennizzotelefonico@unionedeiconsumatori.it).

**Ti ricontatteremo in tempi brevi per una valutazione del tuo caso!**

#### MODALITÀ DI INVIO RECLAMO:

INVIO PER RACCOMANDATA A/R	
<b>PRIVATI</b>	<b>BUSINESS</b>
CD MILANO RECAPITO BAGGIO Casella Postale 159, 20152 Milano (MI)	Wind Tre S.p.A. Servizio Clienti 1928, Casella Postale n. 14155, Ufficio Postale Milano 65 – 20152 Milano

INVIO PER P.E.C.	
<b>PRIVATI</b>	<b>BUSINESS</b>
servizio159@pec.windtre.it	customercareswindtrebusiness@pec.windtre.it servizioclienti139@pec.windtre

Se hai bisogno di aiuto o riscontri difficoltà nella compilazione del reclamo:

- Chiamaci o manda un messaggio su WhatsApp al numero **3245853965**
- Contattaci sul nostro [form di contatto](#)
- Invia una mail su [indennizzotelefonico@unionedeiconsumatori.it](mailto:indennizzotelefonico@unionedeiconsumatori.it)

*Il presente reclamo costituisce un modello-tipo che ha l’obiettivo di aiutare l’utente nella compilazione di un reclamo scritto. Il reclamo è redatto in maniera generica per cui è onere di ogni utente, che decida di utilizzarlo, personalizzarlo, modificarlo ed integrarlo secondo la propria personale esigenza. In ogni caso Unione dei Consumatori non si assume alcuna responsabilità né per il suo contenuto, né per il suo utilizzo.*

**\*\*** sebbene il Gestore nella Carta dei Servizi non indichi la PEC come modalità per il reclamo, la normativa vigente equipara, ex art. 48 D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, l’invio della e-mail certificata all’invio di una raccomandata A/R, la cui disciplina particolareggiata è peraltro rinvenibile nel D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68 (CoReCom Toscana, con Determinazione n. 6 del 19 Maggio 2016).

**[Pagina da NON inviare al gestore telefonico]**

---

---

**Oggetto:** Reclamo per l'utenza telefonica numero .....,  
intestata a ....., cod. fisc. ....

Il sottoscritto .....  
Residente in .....  
Via/Piazza ..... CAP .....  
Città ..... Prov. ....  
Codice Fiscale .....  
E-mail .....  
Recapito Telefonico Fisso ..... Cellulare .....  
con la presente,

**AVANZA FORMALE RECLAMO**

nei confronti della Vostra Azienda, dalla quale è servito per l'utenza telefonica specificata in  
oggetto.

In particolare contesta quanto segue:

.....  
.....  
.....  
.....

**CHIEDE**

.....  
.....  
.....

Rimane in attesa di Vostro positivo riscontro scritto **entro e non oltre 45 giorni**.  
Con riserva di ogni diritto, ragione ed azione porge distinti saluti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma .....

Allegati: .....